



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

I.I.S. "GIAN CAMILLO GLORIOSO"

LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - INDIRIZZI A.F.M. S.I.A. – TURISMO

I.P.S.I.A. - INDIRIZZO SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO

VIA E. QUARANTA SNC – 84096 MONTECORVINO ROVELLA - TEL. 0898021064

CODICE FISCALE 95074590654 – CODICE MECCANOGRAFICO SAIS024004

E-MAIL SAIS024004@ISTRUZIONE.IT - PEC SAIS024004@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE UFFICIO UFZKK8

Agli II.CC. della Rete con l'IIS Glorioso

Alla sez. di pubblicità legale - albo online

Alla sez. Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso per la selezione di personale ATA – Collaboratori scolastici IN SERVIZIO PRESSO GLI ISTITUTI IN RETE in qualità di figura di supporto al progetto – Azioni prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 170/2022)

Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-20042**

Titolo **La scuola del Ben-Essere e del Ben stare**

CUP **G74D22007460006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;**
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **Prot. 170 del 24/06/2022 per Prevenzione e contrasto alla dispersione** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **172.174,50** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **Prot. 109799 del 30/12/2022**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II**

- ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica;**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **La scuola del Ben-Essere e del Ben stare** presentato in data **27/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **18/03/2023** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **Prot. n. 2600 del 17/04/2023;**
- VISTE** le FAQ specifiche emanate dal MIM;
- PRESO ATTO** che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- PRESO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- RITENUTO** quindi di poter autorizzare l'incarico di **"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;
- ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale ATA di supporto per lo svolgimento specifico dei percorsi formativi del progetto.
- VISTO** l'accordo di rete tra istituzioni scolastiche per lo svolgimento di attività di comune interesse finalizzate allo sviluppo di un curriculum verticale territoriale per competenze prot nn. 1298/2023, 1368/2023, 1380/2023, 1381/2023, 982/2024 che vede tra le scuole in rete gli II.CC. Trifone di Montecorvino Rovella, Macchia di Montecorvino di Montecorvino Rovella, Don Milani – Linguiti di Giffoni Valle Piana, Montecorvino Pugliano;
- VISTI** i verbali del Team della dispersione scolastica;
- VISTO** lo stato di avanzamento del progetto in parola;
- VISTA** la determina prot. n. 6104 del 01/08/2024;

EMANA

Il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento di **personale ATA profilo professionale Collaboratori scolastici** per le **"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"** afferenti al **progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-20042 - Titolo La scuola del Ben-Essere e del Ben stare – CUP G74D22007460006.**

Articolo 1 – Destinatari e compiti

Destinatari del presente avviso sono i collaboratori scolastici dipendenti degli Istituti comprensivi che hanno concluso un accordo di rete con l'IIS Glorioso, la cui competenza, autocertificata in sede

di candidatura, sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto in parola.

In particolare, il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di:

Collaboratori Scolastici per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc.)

Oggetto	Sede	N. Collab.	Ore	Modulo
Supporto operativo ai percorsi formativi	IC Trifone	1	15	Potenziamento – Letteratura Italiana
Supporto operativo ai percorsi formativi	IC Trifone	1	30	Lab. "Tempo Musica"
Supporto operativo ai percorsi formativi	IC Macchia	1	30	Lab. Pet Therapy
Supporto operativo ai percorsi formativi	IC Don Milani - Linguiti	1	30	Lab. "Crescere insieme"
Supporto operativo ai percorsi formativi	IC Mont. Pugliano	1	15	Potenziamento - Matematica
Supporto operativo ai percorsi formativi	IC Mont. Pugliano	1	18	Lab. Teatro
Supporto operativo ai percorsi formativi	IC Mont. Pugliano	1	24	Lab. Cinema

Articolo 2 – Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
5. Si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:
 - a) essere dipendente a TI e/o a TD in qualità di Collaboratore scolastico presso l'Istituto comprensivo della sede presso la quale si candida;
 - b) essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario;
6. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Anzianità di servizio nel profilo professionale di Collaboratore scolastico	N. anni di servizio	1 pt. per ogni anno	Max. 20 punti
Attestati di formazione	Attestati di formazione (Es. primo soccorso, rianimazione, ecc.)	2pt. Per ogni attestato	Max 10 punti
Esperienza in progetti PON, PCTO e altri progetti	Esperienza professionale maturata in progetti PON, PCTO, ecc.	2pt. punti per ciascuna esperienza	Max 20 punti

Articolo 3 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

I compiti che ogni unità di personale dovrà svolgere:

- a) Apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
- b) Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- c) Fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili.

Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **22/08/2024** all'ufficio Protocollo di questa Istituzione scolastica, a mezzo pec o consegnata mano.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché

l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 5 – Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.istitutoglorioso.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 6 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL 2019-21 comparto Istruzione e Ricerca vigente per il profilo di collaboratore scolastico: € 18,25/ora (lordo Stato);

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto**, saranno corrisposti in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato. Le ore per essere oggetto di rendicontazione dovranno svolgersi tassativamente oltre l'ordinario orario di servizio.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto

per il 31/10/2024, salvo proroghe ministeriali.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Al personale individuato sarà sottoposto a formale lettera di incarico.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Teresa Sorrentino**.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto di Istruzione Superiore G.C. Glorioso**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Teresa Sorrentino**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Ing. Sandro Falivene**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **dpo@info-studio.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.istitutoglorioso.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa **Teresa Sorrentino**

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ATA INTERNO

Avviso per la selezione del personale ATA INTERNO – Collaboratori scolastici in qualità di figura di supporto al progetto – Azioni prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 170/2022)

Codice progetto **M4C111.4-2022-981-P-20042**

Titolo **La scuola del Ben-Essere e del Ben stare**

CUP **G74D22007460006**

Al Dirigente Scolastico dell'IIS Glorioso di
Montecorvino Rovella

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

In qualità di: _____ presso IC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione del personale ATA a supporto **delle azioni del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4C111.4-2022-981-P-20042 - Titolo La scuola del Ben-Essere e del Ben stare per la/le seguente/i azione/i:**

In particolare, si candida per la seguente attività:

Candidatura	Sede	N. Collab.	Ore	Modulo
<input type="checkbox"/>	IC Trifone	1	15	Potenziamento – Letteratura Italiana
<input type="checkbox"/>	IC Trifone	1	30	Lab. "Tempo Musica"
<input type="checkbox"/>	IC Macchia	1	30	Lab. Pet Therapy
<input type="checkbox"/>	IC Don Milani - Linguiti	1	30	Lab. "Crescere insieme"
<input type="checkbox"/>	IC Mont. Pugliano	1	15	Potenziamento - Matematica
<input type="checkbox"/>	IC Mont. Pugliano	1	18	Lab. Teatro
<input type="checkbox"/>	IC Mont. Pugliano	1	24	Lab. Cinema

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

11. Al fine della procedura in oggetto, autocertifica il seguente punteggio:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO DICHIARATO	RISERVATO ALLA SEGR.
Anzianità di servizio nel profilo professionale di Collaboratore scolastico	N. anni di servizio	1 pt. per ogni anno	Max. punti 20		
Attestati di formazione	Attestati di formazione (Es. primo soccorso, rianimazione, ecc.)	2 pt. per ogni attestato	Max punti 10		
Esperienza in progetti PON, PCTO e simili	Esperienza professionale maturata in progetti PON, PCTO, ecc.	2 pt. per ciascuna esperienza	Max punti 20		

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
